

ZARZĄDZENIE NR 537/17
PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN
z dnia 15 grudnia 2017 r.

w sprawie powołania Komisji ds. wyboru Rodzin do zawarcia umowy najmu mieszkań przyznawanych w ramach Programu mieszkaniowego pn: "Dom Dużej Rodziny"

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232), pkt VI.1 Regulaminu naboru wniosków o najem mieszkań przyznawanych w ramach Programu mieszkaniowego pn: „Dom Dużej Rodziny”, stanowiącego Załącznik Nr 3 do Porozumienia Ramowego Nr WSS.VI.1.AN/2017 w sprawie zasad zasiedlania i korzystania z lokali mieszkalnych będących w zasobach Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach realizacji Programu mieszkaniowego pn. „Dom Dużej Rodziny” zawartego w dniu 09.10.2017 r. pomiędzy Gminą Miasto Szczecin, a Szczecińskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółką z o.o. w Szczecinie i Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie oraz pkt VI.1 Regulaminu naboru wniosków o najem mieszkania przyznawanego w ramach Programu mieszkaniowego pn: „Dom Dużej Rodziny”, stanowiącego Załącznik Nr 3 do Porozumienia Ramowego Nr WSS.VI.2.AN/2017 w sprawie zasad zasiedlania i korzystania z lokali mieszkalnych będących w zasobach Towarzystwa Budownictwa Społecznego "Prawobrzeże" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach realizacji Programu mieszkaniowego pn. „Dom Dużej Rodziny” zawartego w dniu 24.11.2017 r. pomiędzy Gminą Miasto Szczecin, a Towarzystwem Budownictwa Społecznego "Prawobrzeże" Spółką z o.o. w Szczecinie i Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie, **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Powołuję Komisję ds. wyboru Rodzin do zawarcia umowy najmu mieszkań przyznawanych w ramach Programu mieszkaniowego pn: "Dom Dużej Rodziny", zwanej dalej Komisją w składzie:

Przewodniczący:

- 1) Beata Rynans - Zastępca Dyrektora ds. Pomocy Środowiskowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie;

Członkowie Komisji:

- 2) Aneta Cielas - Dyrektor Pionu Administracyjno - Prawnego Towarzystwa Budownictwa Społecznego "Prawobrzeże" Spółka z o.o. w Szczecinie;
- 3) Marcin Wajdziak - Kierownik ds. Prywatyzacji i Realizacji Programów Mieszkaniowych Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Szczecinie;
- 4) Beata Forkasiewicz - Kierownik Działu Gospodarowania Lokalami Mieszkalnymi Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie;
- 5) Dorota Rutkowska - Główny Specjalista w Wydziale Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości Urzędu Miasta Szczecin;

Sekretarz:

- 6) Alicja Narożna - Kierownik Zespołu w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Szczecin.

§ 2. Zadaniem Komisji jest:

- 1) przeprowadzenie naboru wniosków i przypisanie punktacji poszczególnym wnioskom, zgodnie z zasadami określonymi w Programie, o którym mowa w § 1, w oparciu o dokumenty załączone przez wnioskodawców oraz inne dokumenty przyjęte przez Komisję jako niezbędne do prawidłowej oceny punktowej wniosków;
- 2) sporządzenie protokołu z oceny wniosków o najem mieszkań przyznawanych w ramach Programu mieszkaniowego pn: "Dom Dużej Rodziny", którego wzór stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta Szczecin ds. społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Piotr Krzystek

Wzór protokołu z oceny wniosków o najem mieszkań przyznawanych w ramach Programu mieszkaniowego pn: "Dom Dużej Rodziny"

1. Data i miejsce: 2017 r. godz., Urząd Miasta Szczecin, pok.

2. Skład Komisji:

Przewodniczący:

1) -

Członkowie :

2) -

3) -

4) -

5) -

Sekretarz :

6) -

3. W związku z Zarządzeniem Nr..... Prezydenta Miasta Szczecin z dnia w sprawie powołania Komisji ds. wyboru Rodziny do zawarcia umowy najmu mieszkań przyznawanych w ramach Programu mieszkaniowego pn: "Dom Dużej Rodziny", do dnia 2017 r. wpłynęło wniosków Rodzin.

4. Komisja przystąpiła do otwarcia ofert oraz analizy złożonych wniosków pod względem spełnienia wymogów formalnych (formalnych kryteriów oraz wymaganych dokumentów).

5. Komisja dokonała weryfikacji złożonych wniosków oraz oceny punktowej Rodziny, w oparciu o przedłożone wraz z wnioskiem dokumenty i oświadczenia, zgodnie z poniższymi kryteriami oceny:

1) liczba dzieci w Rodzinie:

za każde zamieszkałe, będące na utrzymaniu rodziców dziecko - 10 pkt;

2) ocena dotychczasowych warunków mieszkaniowych (powierzchnia, warunki sanitarne oraz rodzaj ogrzewania):

a) brak w.c. w obrębie lokalu 0-1 pkt,

b) powierzchnia mieszkalna mniejsza niż 5 m²/na osobę 0-1 pkt,

c) brak łazienki w obrębie lokalu 0-1 pkt,

d) ogrzewanie na paliwo stałe (piece) 0-1 pkt;

3) występowanie niepełnosprawności dziecka w rodzinie ubiegającej się o najem lokalu:

dodatkowo przyznaje się 5 pkt dla Rodziny, w której występuje niepełnosprawność dziecka/dzieci.

6. W związku z uzyskaniem przez Rodzin równej największej liczby punktów, zgodnie z treścią Porozumienia Ramowego Nr WSS.VI.1.AN/2017 w sprawie zasad zasiedlania i korzystania z lokali mieszkalnych będących w zasobach Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach realizacji Programu mieszkaniowego pn. „Dom Dużej Rodziny” zawartego w dniu 09.10.2017 r. pomiędzy Gminą Miasto Szczecin, a Szczecińskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółką z o.o. w Szczecinie i Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie oraz Porozumienia Ramowego Nr WSS.VI.2.AN/2017 w sprawie zasad zasiedlania i korzystania z lokali mieszkalnych będących w zasobach Towarzystwa Budownictwa Społecznego "Prawobrzeże" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach realizacji Programu mieszkaniowego pn. „Dom Dużej Rodziny” zawartego w dniu 24.11.2017 r. pomiędzy Gminą Miasto Szczecin, a Towarzystwem Budownictwa Społecznego "Prawobrzeże" Spółką z o.o. w Szczecinie i Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie, Komisja przeprowadziła losowanie.

Nazwiska Rodzin, które uzyskały równą największą liczbę punktów kwalifikujących ich do udziału w Programie mieszkaniowym pn: "Dom Dużej Rodziny" zapisano na kartkach i umieszczono w jednakowych kopertach. Po wymieszaniu wylosowano kopertę, odczytując dane Rodziny.

7. Po dokonaniu oceny złożonych wniosków Komisja sporządziła listę Rodzin, w kolejności zgodnej z liczbą uzyskanych punktów:

Lp.	Imię i nazwisko wnioskodawcy (Rodzina)	Adres zamieszkania	Liczba uzyskanych punktów	Uwagi

Na tym protokół zakończono.

Sporządził Sekretarz Komisji:

.....
podpis

Przewodniczący Komisji:

.....
podpis

Członkowie Komisji:

1)
podpis

2)
podpis

3)
podpis

4)
podpis

Szczecin, dnia

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-546869903

Imię: PIOTR

Nazwisko: KRZYTEK

Instytucja: URZĄD MIASTA SZCZECIN

Województwo: zachodniopomorskie

Miejscowość: Szczecin

Data podpisu: 15 grudnia 2017 r.

Zakres podpisu: Cały dokument